



STATUTENWIJZIGING

(Stichting Sheltersuit)

Heden, zeven april tweeduizend vijftientig, verscheen voor mij, mr. Ralph Joseph Wilhelm Mulkens, —
notaris te Amsterdam: _____

mevrouw Angel Nomi Brandenburg, te dezer zake woonplaats hebbende te (1083 HN) Amsterdam, —
Barbara Strozilaan 362, geboren te Lelystad, op vijftien december tweeduizend drie. _____

De verschenen persoon heeft het volgende verklaard: _____

Het bestuur van na te noemen stichting heeft op zesentwintig maart tweeduizend vijftientig besloten
de statuten van **Stichting Sheltersuit**, een stichting, statutair gevestigd te gemeente Enschede en —
kantoorhoudende te (7521 BE) Enschede, Rigtersbleek-Zandvoort 10 9, welke rechtspersoon is —
ingeschreven in het handelsregister onder dossiernummer 61794899 (de "**stichting**") te wijzigen en —
geheel opnieuw vast te stellen, alsmede om de verschenen persoon te machtigen deze akte te doen —
passeren. Van deze besluitvorming blijkt uit een bestuursbesluit dat in kopie aan deze akte is gehecht
(**bijslage**). _____

De statuten van de stichting zijn - blijkens informatie uit het Handelsregister - laatstelijk gewijzigd bij —
akte op negenentwintig december tweeduizend drieëntwintig verleden voor mr. S. Laseur-Eelman, —
notaris te Amsterdam. _____

Ter uitvoering van voormeld besluit tot statutenwijziging worden de statuten van de stichting hierbij —
gewijzigd en geheel opnieuw vastgesteld als volgt. _____

STATUTEN

Begripsbepalingen

Artikel 1

1. In deze statuten wordt verstaan onder: _____
 - a. "**accountant**": een registeraccountant of een andere accountant als bedoeld in artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek dan wel een organisatie waarin zodanige accountants —
samenwerken; _____
 - b. "**belet**": de situatie dat een bestuurder of lid van de raad van toezicht diens functie —
(tijdelijk) niet kan uitoefenen wegens schorsing, vermissing of (langdurige) ziekte, als —
gevolg waarvan de betreffende persoon redelijkerwijs niet in staat geacht kan worden
diens functie te vervullen; _____
 - c. "**bestuur**": het bestuur van de stichting, bestaande uit een of meerdere natuurlijke —
personen; _____
 - d. "**integriteitseisen**": de integriteitseisen die aan algemeen nut beogende instellingen —
en aan de personen die rechtstreeks bij een algemeen nut beogende instelling —
betrokken zijn, worden gesteld; _____
 - e. "**ontstentenis**": de situatie dat een bestuurder of lid van de raad van toezicht niet —
langer in functie is (gedefungeerd); _____
 - f. "**raad van toezicht**": de raad van toezicht van de stichting, bestaande uit de leden van

- de raad van toezicht; _____
- g. **"schriftelijk"**: per post, per e-mail of via enig ander elektronisch communicatiemiddel, waarmee het mogelijk is een bericht te verzenden dat leesbaar en reproduceerbaar is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld; _____
- h. **"stichting"**: deze stichting, zijnde Stichting Sheltersuit waarvan de statuten zijn _____ opgenomen in deze akte. _____
2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar een begrip of _____ woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en _____ omgekeerd. _____
3. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, sluit een verwijzing naar het mannelijke _____ geslacht een verwijzing naar het vrouwelijke geslacht of een andere gender(identiteit) in en _____ omgekeerd. _____

Naam en zetel _____

Artikel 2 _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Sheltersuit**. _____
2. De stichting kan ook naar buiten toe optreden onder de naam: **Sheltersuit Nederland**. _____
3. De stichting is gevestigd in de gemeente Enschede. _____

Doel, middelen, algemeen nut en vermogen _____

Artikel 3 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
- a. verbetering van de acute leefomstandigheden van dak- en thuislozen en andere _____ behoeftigen en herstel van hun waardigheid en vertrouwen; _____
- b. vermindering van werkloosheid voor mensen met een afstand tot arbeid; _____
- c. het bijdragen aan klimaat- en recyclingdoelen; _____
- d. mensen en bedrijven door voorlichting in beweging te brengen om dak -en thuislozen en andere behoeftigen op verschillende manieren te helpen , _____
- en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de _____ ruimste zin van het woord. _____
- Tot het doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die deel _____ uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting tracht dit doel te verwezenlijken door: _____
- a. het ontwikkelen van hulpgoederen en aanverwante producten ten behoeve van _____ dak- en thuislozen en andere behoeftigen welke hulpgoederen dienen als _____ noodoplossing en mogelijke eerste stap richting zorg of huisvesting; _____
- b. het geven van voorlichting met handelingsperspectieven en het vergroten van _____ bewustzijn ten aanzien van de problematiek en situatie rondom teneinde mensen en _____ bedrijven in beweging te brengen om dak -en thuislozen en andere behoeftigen op _____ verschillende manieren te helpen; _____
- c. het creëren en aanbieden van arbeidsplaatsen en/of opleidingsmogelijkheden op welk gebied dan ook; _____
- d. het (doen) exploiteren van een sociale onderneming gericht op het opleiden, _____ begeleiden van mensen met een afstand tot arbeid en/of opleiding op welk gebied dan _____



- ook; _____
- e. het (doen) exploiteren van (een) sociaal confectieatelier(s); _____
 - f. het zoveel mogelijk duurzaam gebruik maken van (rest)materialen; _____
 - g. het (doen) ontwikkelen en verspreiden van hulpgoederen ter bescherming van _____ dakloze mensen en andere kwetsbare doelgroepen, bij voorkeur in samenwerking met hulporganisaties; _____
 - h. het bieden van werkervaring, begeleiding en opleiding waarmee het perspectief op _____ economische zelfstandigheid wordt vergroot; _____
 - i. het (doen) inzamelen van goederen en diensten die bijdragen aan de productie en de ontwikkeling van nieuwe en bestaande producten; _____
 - j. het verlenen van alle verdere diensten op het gebied van arbeidsmatige _____ dagbesteding, arbeidsintegratie en leerwerktrajecten; _____
 - k. het (doen) oprichten van, het deelnemen in, het exploiteren van, het samenwerken _____ met en het voeren van het bestuur/de directie over andere instellingen en _____ ondernemingen waarvan het doel en de werkzaamheden gelijksoortig zijn aan of in _____ het verlengde liggen van die van de stichting en/of bijdragen aan de (verwezenlijking van) het doel van de stichting; _____
 - l. het (doen) werven van fondsen; _____
 - m. het organiseren van bewustwordingscampagnes onder andere om aandacht te _____ vragen voor de problematiek van dakloosheid en de sociale uitsluiting die daarmee _____ gepaard gaat en om daarmee het maatschappelijk bewustzijn te vergroten en _____ zodoende het taboe rondom dakloosheid te doorbreken; _____
- en al hetgeen met vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de _____ ruimste zin van het woord, een en ander voor zover het bijdraagt aan de onder lid 1 van dit _____ artikel opgenomen doelstelling van de stichting. _____
3. De stichting dient uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen belang en heeft geen _____ winsttoegmerk. _____
4. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door schenkingen, legaten, erfstellingen, _____ subsidies en donaties, alsmede andere verkrijgingen. De stichting is gehouden erfstellingen _____ ten behoeve van de stichting te aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving (of _____ eventueel te verwerpen). _____
- Het vermogen van de stichting dient ter verwezenlijking van het doel van de stichting. Geen _____ natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan over het vermogen van de stichting _____ beschikken als ware het zijn eigen vermogen. _____
5. De stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de _____ continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstellingen. _____ Het is echter wel toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als een erflater of _____ schenker dit heeft bepaald. _____

Structuur van de stichting _____

Artikel 4 _____

De stichting kent de volgende organen: _____

- het bestuur; en _____

- de raad van toezicht. _____

Bestuur; toezicht op bestuur en benoeming _____

Artikel 5 _____

1. Het bestuur bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van één of meer _____ natuurlijke personen. Iedere bestuurder dient te voldoen aan de integriteitseisen. _____
Indien het bestuur uit meerdere personen bestaat, zal de raad van toezicht één van hen tot _____ voorzitter benoemen. _____
2. De raad van toezicht benoemt de bestuurder(s). _____
3. De raad van toezicht stelt het zittende bestuur in de gelegenheid advies uit te brengen over _____ elk voorgenomen besluit van de raad van toezicht tot benoeming van een nieuwe bestuurder. _____
4. Voor een besluit tot benoeming is een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig _____ uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden _____ van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Zijn in de betreffende vergadering van de raad van toezicht niet alle leden van de raad van _____ toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering waarbij (ten _____ minste) meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, welke _____ vergadering tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, _____ hierover een besluit worden genomen met een meerderheid van ten drie vierde van de geldig _____ uitgebrachte stemmen. _____
5. De werving- en selectieprocedure voor (een) bestuurder(s) vindt plaats aan de hand van een _____ door de raad van toezicht vast te stellen procedure. Bij de werving, selectie en benoeming van _____ een bestuurder wordt gewerkt met een profielschets, waarin de noodzakelijke kwaliteiten voor _____ de vacature beschreven staan. De profielschets wordt vastgesteld door de raad van toezicht. _____
6. Een bestuurder wordt benoemd voor de duur van diens arbeidsovereenkomst of voor een _____ door de raad van toezicht te bepalen andere periode. De vaststelling van het salaris en de _____ regeling van de overige arbeidsvoorwaarden van een bestuurder geschiedt door de raad van _____ toezicht. Bij de vaststelling van de hoogte en de structuur van de bezoldiging wordt rekening _____ gehouden met het ideële karakter van de stichting, de benodigde professionaliteit en sluit aan _____ bij de regeling beloning directeurs van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF), of een _____ daarvoor in de plaats getreden regeling. _____
Het beloningsbeleid past bij de aard, omvang en maatschappelijke doelstelling van de _____ stichting en stemt overeen met wettelijke voorschriften (en indien van toepassing _____ subsidievoorwaarden). _____
Het salaris en de overige arbeidsvoorwaarden van een bestuurder hebben betrekking op de _____ arbeidsrechtelijke relatie van de bestuurder met de stichting. De bestuurder ontvangt in de _____ hoedanigheid van bestuurder van de stichting dan ook geen bezoldiging, middellijk noch _____ onmiddellijk. Een redelijke vergoeding voor de door een bestuurder ten behoeve van de _____ stichting gemaakte kosten en/of een bovenmatige vacatievergoeding is met goedkeuring van _____ de raad van toezicht toegestaan. Alle aan de bestuurder(s) betaalde vergoedingen worden als _____ zodanig in het jaarverslag opgenomen en toegelicht. _____
7. In het geval het bestuur uit twee of meer personen bestaat kunnen de taken en _____ aandachtsgebieden van bestuurders, onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid, _____



tussen de bestuurders worden verdeeld. In dat geval wordt de onderlinge taakverdeling en —
werkwijze vastgelegd in het bestuursreglement. —

8. Ten behoeve van een goed functionerend bestuur wordt/worden de bestuurder(s) jaarlijks —
beoordeeld door de raad van toezicht. De wijze waarop deze beoordeling en evaluatie —
plaatsvindt, kan worden uitgewerkt in het bestuursreglement. —

Bestuur; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 6

1. De raad van toezicht kan te allen tijde besluiten een bestuurder te schorsen of ontslaan, —
wegens: —
 - a. verwaarlozing van diens taak of onvoldoende functioneren; —
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen; —
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen ten aanzien van de bestuurder, —
op grond waarvan de raad van toezicht van oordeel is dat handhaving als bestuurder —
redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd. —
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het bepaalde in artikel 5 lid 4. —
3. Indien een bestuurder is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie maanden na ingang
van de schorsing te besluiten tot ontslag van de bestuurder dan wel tot opheffing of —
handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, vervalt
de schorsing. —
4. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de —
schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de —
dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. —
5. Een bestuurder die is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de vergadering van —
de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te laten bijstaan. —
6. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat de bestuurder over wiens ontslag wordt
besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. —
7. Een bestuurder defungeert voorts: —
 - a. door vrijwillig aftreden; —
 - b. door het eindigen van (arbeids)overeenkomst van de bestuurder met de stichting; —
 - c. doordat de bestuurder failliet wordt verklaard of aan de bestuurder surseance van —
betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al —
dan niet voorlopig - op de bestuurder van toepassing wordt verklaard; —
 - d. indien titel 16 (curatele), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van
Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op de bestuurder van toepassing wordt; —
 - e. door ontslag door de rechtbank; —
 - f. door op te houden te voldoen aan de integriteitseisen, of —
 - g. door overlijden. —
8. In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Ingeval van ontstentenis of belet van één of —
meer bestuurder(s), behoudt het bestuur zijn bevoegdheden. —
9. Ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder wordt het —
bestuur tijdelijk waargenomen door een persoon die daartoe door de raad van toezicht is of —
wordt aangewezen. Uitgangspunt hierbij is dat de persoon die tijdelijk met het bestuur wordt —

belast niet een lid van de raad van toezicht mag zijn, tenzij de raad van toezicht gemotiveerd – en met algemene stemmen besluit hiervan af te wijken. _____

Degene die bij ontstentenis of belet van alle bestuurders of de enige bestuurder wordt _____ aangewezen tot het verrichten van bestuursdaden, wordt voor wat deze bestuursdaden betreft met een bestuurder gelijkgesteld. _____

10. Telkens wanneer het bestuur geheel of gedeeltelijk ontbreekt en daarin niet overeenkomstig – de statuten wordt voorzien, kan de rechtbank, op verzoek van iedere belanghebbende of het – openbaar ministerie in de vervulling van de ledige plaats voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht. _____

Bestuur; taken en bevoegdheden _____

Artikel 7 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting, onder toezicht van de raad van _____ toezicht. Het bestuur dient zodanig te zijn ingericht dat een onafhankelijke en integere _____ taakvervulling van het bestuur is gewaarborgd. _____
2. Aan het bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten – aan andere organen zijn opgedragen. _____
Het bestuur bepaalt het beleid, stelt de financiële richtlijnen vast en heeft de _____ (eind)verantwoordelijkheid voor de (dagelijkse) leiding. _____
3. Bij de vervulling van zijn/hun haar taken richt(en) de bestuurder(s) zich naar het doel en het – belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie en wordt rekening gehouden – met de bijzondere maatschappelijke verantwoording van de stichting. _____
4. Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke vervulling van zijn – taak. Tot de taak van een bestuurder behoren alle bestuurstaken die niet bij of krachtens de – wet of deze statuten aan een of meer andere bestuurder(s) zijn toebedeeld. Elke bestuurder – draagt verantwoordelijkheid voor de algemene gang van zaken.. _____
5. Het bestuur is, slechts met goedkeuring van de raad van toezicht, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van _____ registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____ zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____
Op het ontbreken van de in dit lid bedoelde goedkeuring kan tegen derden een beroep _____
6. Goedkeuring van de raad van toezicht is verder vereist voor bestuursbesluiten tot: _____
 - a. vaststelling of wijziging van het meerjarenbeleidsplan en bijbehorende begroting(en); –
 - b. vaststelling van het jaarplan en bijbehorende begroting; _____
 - c. vaststelling van het jaarverslag (de jaarrekening en het bestuursverslag); _____
 - d. statutenwijziging, juridische fusie of juridische splitsing; _____
 - e. ontbinding van de stichting en het aanwijzen van de bestemming van het batig saldo; –
 - f. het vaststellen of wijzigen van reglementen als bedoeld in deze statuten, de _____ gedragscode en het integriteitsbeleid en de procedure op basis waarvan _____ belanghebbenden klachten kenbaar kunnen maken; _____
 - g. het aangaan, (doen) wijzigen of (doen) verbreken van een duurzame samenwerking – met één of meerdere rechtspersonen of organisaties, een en ander indien deze _____

- samenwerking, wijziging of beëindiging van ingrijpende betekenis is voor de stichting;
- h. een ingrijpende reorganisatie van of binnen de stichting; _____
 - i. het aanvragen van surseance van betaling of faillissement van de stichting; _____
 - j. het verlenen van volmacht aan derden en/of medewerkers van de stichting om de _____ stichting te vertegenwoordigen; _____
 - k. het aanstellen, beëindigen of het ingrijpend wijzigen van de dienstbetrekking van een — door de raad van toezicht vastgesteld, in een reglement neergelegd aantal _____ werknemers; _____
 - l. het ter leen verstrekken van gelden alsmede het aangaan van leningen, waaronder — niet is begrepen het doen van opnames ten laste van een aan de stichting verleend — krediet dat door de raad van toezicht is goedgekeurd; _____
 - m. het doen van uitgaven of transacties die niet of niet volledig in de _____ (meerjaren)begroting zijn opgenomen; _____
 - n. het aangaan van gerechtelijke procedures met uitzondering van het nemen van die — rechtsmaatregelen die geen uitstel kunnen lijden; _____
 - o. het aangaan van transacties of relaties waarbij tegenstrijdige belangen van _____ bestuurders of toezichthouders (kunnen) spelen; _____
 - p. het namens de stichting uitoefenen van (i) een bevoegdheid tot benoeming, schorsing en ontslag van een bestuurder of toezichthouder van een andere rechtspersoon, (ii) — het uitoefenen van stemrecht op door de stichting gehouden aandelen in het kapitaal — van vennootschappen en (iii) het uitoefenen van goedkeuringsrechten toegekend in — statuten van andere rechtspersonen. _____
7. Het bestuur behoeft voorts de goedkeuring van de raad van toezicht voor besluiten die het — bestuur neemt namens de stichting als - direct of indirect - bestuurder van een andere — rechtspersoon, of als - direct of indirect - aandeelhouder of lid van een andere rechtspersoon, indien deze besluiten: _____
- (i) besluiten zijn als omschreven in lid 5 en lid 6 van dit artikel ten aanzien van die andere rechtspersoon; _____
 - (ii) betrekking hebben op benoeming, schorsing of ontslag van bestuurders of leden van — een raad van toezicht of raad van commissarissen van die andere rechtspersoon, — voor zover deze bevoegdheid toekomt aan de andere rechtspersoon waarvan de — stichting - direct of indirect - bestuurder of als - direct of indirect - aandeelhouder of lid is; _____
 - (iii) betrekking hebben op de uitoefening van in statuten van een rechtspersoon aan die — andere rechtspersoon toegekende goedkeuringsrechten; _____
 - (iv) betrekking hebben op de aanwijzing van de accountant van die andere rechtspersoon.
8. Het bestuur stelt belanghebbenden in de gelegenheid om klachten kenbaar te maken aan de — stichting. _____
9. Het bestuur is gehouden een integriteitsbeleid en een gedragscode vast te stellen, met een — expliciete beschrijving van de normen en waarden van de stichting en de met haar verbonden organisatie. In de gedragscode wordt ook ingegaan op (seksueel) ongewenst gedrag. _____ Vaststelling van de gedragscode en/of het integriteitsbeleid is/zijn onderworpen aan de —

- goedkeuring van de raad van toezicht. _____
- Het bestuur dient zorg te dragen voor een meldpunt waar schendingen veilig en vertrouwelijk, op laagdrempelige wijze, door iedereen kunnen worden gemeld. _____
10. Het bestuur stelt met betrekking tot de communicatie met belanghebbenden een beleid vast — waarin aandacht wordt besteed aan: _____
- het bepalen van de (groepen) belanghebbenden; _____
 - de wijze waarop een optimale relatie met deze (groepen) belanghebbenden wordt nagestreefd; _____
 - de wijze waarop over schendingen als bedoeld in lid 7 wordt gecommuniceerd. _____
11. Het bestuur verschaft de raad van toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak — noodzakelijke gegevens. Daarbij besteedt zij bijzondere aandacht aan de (efficiënte) wijze van werving van fondsen en de wijze waarop gelden worden ingezet. _____
12. Het bestuur stelt ten minste één keer per jaar de raad van toezicht schriftelijk op de hoogte — van de hoofdlijnen van het strategisch beleid, van de algemene en financiële risico's en van de gebruikte beheers- en controlesystemen. _____

Bestuur; vergadering en besluitvorming _____

Artikel 8 _____

1. Wanneer het bestuur uit één persoon bestaat worden besluiten van het bestuur, alsmede de — overwegingen ten aanzien van besluiten, zoveel als mogelijk schriftelijk vastgelegd. _____
2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. De aanwezigheid van de betreffende bestuurder telt niet — mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de — overige bestuurders of de overblijvende bestuurder genomen. Wanneer hierdoor geen — bestuursbesluit kan worden genomen, wordt het besluit genomen door de raad van toezicht. — Inval het bestuur uit één persoon bestaat neemt de bestuurder aldus niet deel aan de — beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang — heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie en dient het besluit te worden genomen door de raad van toezicht. _____
3. Indien het bestuur uit twee of meer personen bestaat vergadert het bestuur ten minste één — keer per maand en voorts zo dikwijls een bestuurder dit wenselijk acht. De bijeenroeping tot — de vergadering geschiedt schriftelijk - behoudens bijzondere omstandigheden - door of — namens de voorzitter aan iedere bestuurder. De bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van — de vergadering en de in de vergadering te behandelen onderwerpen. _____
4. De termijn van bijeenroeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en — die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van — oproeping worden verkort, indien alle bestuurders daarmee instemmen. _____ Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin — geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle — bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
5. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Besluiten van het bestuur — worden genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen in een —



- vergadering waarin meer dan de helft van het aantal bestuurders deelneemt aan de _____
vergadering. Blanco stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
Ingeval de stemmen staken, komt geen besluit tot stand. _____
6. Een bestuurder kan zich ter vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen
op overlegging van een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één _____
andere bestuurder als gevolmachtigde optreden. _____
7. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Bij afwezigheid van de voorzitter _____
worden vergaderingen voorgezeten door een door het bestuur uit zijn midden aangewezen _____
persoon. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de betreffende _____
vergadering. _____
8. Het bestuur kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander _____
communicatiemiddel vergaderen, mits alle bestuurders die aan zodanige vergadering _____
deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een bestuurder kan telefonisch, per videoconference of _____
door middel van een ander communicatiemiddel aan een vergadering van het bestuur _____
deelnemen, mits de betreffende bestuurder steeds alle andere aan die vergadering _____
deelnemende bestuurders kan verstaan en door die andere bestuurders wordt verstaan. _____
9. Van het verhandelde in een vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de _____
vergadering aangewezen persoon notulen en/of een besluitlijst opgemaakt. De notulen en/of _____
besluitenlijst worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en _____
ondertekend door de voorzitter en de secretaris of notulist. _____
10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk geschiedt en alle _____
bestuurders zich ten gunste van het betreffende voorstel uitspreken. _____
Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. _____
11. De overige regeling van eventuele onderlinge verdeling van taken, werkwijze en _____
besluitvorming, kan in het bestuursreglement worden uitgewerkt. _____

Bestuur; vertegenwoordiging

Artikel 9

1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur. Wanneer het bestuur uit twee of meer _____
personen bestaat kan de stichting worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk _____
handelende bestuurders. _____
2. Het bestuur kan aan één of meer personen (een doorlopende) volmacht verlenen om de _____
stichting te vertegenwoordigen. De gevolmachtigde vertegenwoordigt de stichting met _____
inachtneming van de grenzen van de verleende volmacht. _____

Raad van toezicht; samenstelling en benoeming

Artikel 10

1. De raad van toezicht bestaat uit een door de raad van toezicht te bepalen aantal van ten _____
minste drie en ten hoogste zeven natuurlijke personen. Ieder lid van de raad van toezicht _____
dient te voldoen aan de integriteitseisen. _____
2. De leden van de raad van toezicht worden door de raad van toezicht benoemd, met _____
inachtneming van het hierna bepaalde. _____
3. De samenstelling, taken en bevoegdheden van de raad van toezicht zijn zodanig dat de raad _____
van toezicht deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. De leden van de raad van _____

- functioneren zonder last.
4. Voor een besluit tot benoeming is een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig—
uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden—
van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
Zijn in de betreffende vergadering van de raad van toezicht niet alle leden van de raad van—
toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering waarbij (ten —
minste) meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, welke —
vergadering tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, —
hierover een besluit worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de
geldig uitgebrachte stemmen.
 5. De werving- en selectieprocedure voor leden van de raad van toezicht vindt plaats aan de —
hand van een door de raad van toezicht vast te stellen procedure. Bij de werving, selectie en —
benoeming van leden van de raad van toezicht wordt gewerkt met een profielschets waarin de
noodzakelijke kwaliteiten voor de vacature beschreven staan. De profielschets wordt—
vastgesteld door de raad van toezicht.
 6. De voorzitter wordt in functie benoemd. De raad van toezicht kan uit zijn midden een—
vicevoorzitter aanwijzen.
 7. Een lid van de raad van toezicht treedt volgens rooster, doch uiterlijk vier jaar na zijn—
benoeming af. Een volgens dit rooster aftredend lid van de raad van toezicht is éénmaal —
herbenoembaar. Herbenoeming is geen automatisme.
 8. Leden van de raad van toezicht ontvangen als zodanig geen bezoldiging, middellijk noch —
onmiddellijk. Leden van de raad van toezicht hebben wel recht op een vergoeding voor—
gemaakte onkosten en een niet bovenmatige vacatievergoeding. Alle aan de leden van de —
raad van toezicht betaalde (onkosten)vergoedingen worden als zodanig in het jaarverslag—
opgenomen en toegelicht.

Raad van toezicht; schorsing, ontslag, defungeren, belet en ontstentenis

Artikel 11

1. De leden van de raad van toezicht worden geschorst en ontslagen door de raad van toezicht.—
Een lid van de raad van toezicht wordt geschorst en ontslagen wegens:
 - a. verwaarlozing van diens taak of onvoldoende functioneren;
 - b. onverenigbaarheid van functies of belangen;
 - c. wijziging van de omstandigheden of andere redenen waarvan de raad van toezicht het in het —
belang van de stichting oordeelt dat zijn handhaving als lid van de raad van toezicht —
redelijkerwijs niet van de stichting kan worden verlangd.
2. Voor een besluit tot schorsing of ontslag geldt het in artikel 10 lid 4 vermelde vereiste, met —
dien verstande dat het lid van de raad van toezicht wiens schorsing of ontslag aan de orde is —
niet in de besluitvorming wordt betrokken.
3. Indien een lid van de raad van toezicht is geschorst, dient de raad van toezicht binnen drie —
maanden na ingang van de schorsing te besluiten tot ontslag van het lid dan wel tot opheffing
of handhaving van de schorsing. Bij gebreke van een besluit als bedoeld in de vorige zin, —
vervalt de schorsing.
4. Een besluit tot handhaving van de schorsing kan slechts eenmaal worden genomen en de —

- schorsing kan daarbij ten hoogste worden gehandhaafd voor drie maanden, ingaande op de—
dag waarop de raad van toezicht het besluit tot handhaving heeft genomen. _____
- Een lid van de raad van toezicht dat is geschorst, wordt in de gelegenheid gesteld zich in de—
vergadering van de raad van toezicht te verantwoorden en zich daarbij door een raadsman te—
laten bijstaan. _____
5. Een besluit tot ontslag wordt niet genomen dan nadat het lid over wiens ontslag wordt _____
besloten vooraf de gelegenheid is geboden om te worden gehoord. _____
6. Een lid van de raad van toezicht defungeert voorts: _____
- a. door vrijwillig of periodiek aftreden; _____
 - b. doordat het lid van de raad van toezicht failliet wordt verklaard of aan het lid van de —
raad van toezicht surseance van betaling wordt verleend dan wel de _____
schuldsaneringregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - op het lid van de—
raad van toezicht van toepassing wordt verklaard; _____
 - c. indien titel 16 (curatele), titel 19 (onderbewindstelling) en/of titel 20 (mentorschap) van
Boek 1 van het Burgerlijk Wetboek op het lid van de raad van toezicht van toepassing
wordt; _____
 - d. door ontslag door de rechtbank; _____
 - e. door op te houden te voldoen aan de integriteitseisen, of _____
 - f. door overlijden. _____
7. In geval van vacatures behoudt de raad van toezicht zijn bevoegdheden onverminderd de —
verplichting om onverwijld maatregelen tot aanvulling van het ledental te nemen. Bij _____
ontstentenis of belet van één of meer leden van de raad van toezicht nemen de overblijvende—
leden, of neemt het overblijvende lid, de volledige taken van de raad van toezicht waar. _____
8. In geval van ontstentenis of belet van alle leden van de raad van toezicht wordt, al dan niet op
verzoek van het bestuur, tijdelijk in het toezicht voorzien door het op grond van lid 6 sub a. —
laatst afgetreden lid van de raad van toezicht dat nog in leven is. Dit laatst afgetreden lid van —
de raad van toezicht is bevoegd een persoon te benoemen die de raad van toezicht zal—
waarnemen. Het waarnemend lid van de raad van toezicht voorziet op diens beurt in de —
benoeming van nieuwe leden van de raad van toezicht met inachtneming van het bepaalde in
artikel 10. _____
- Degene die op grond van dit lid de taken van een toezichthouder vervult wordt voor het—
vervullen van die taken met een lid van de raad van toezicht gelijkgesteld. _____
- Gaat het laatst afgetreden lid van de raad van toezicht niet binnen een periode van drie —
maanden, na het verzoek van het bestuur, over tot benoeming van een persoon die de raad —
van toezicht zal waarnemen, is het Nederlands Arbitrage Instituut hiertoe bevoegd. _____

Raad van toezicht; taken en bevoegdheden

Artikel 12

1. De raad van toezicht heeft tot taak toezicht te houden op het beleid van het bestuur en op de —
algemene gang van zaken in de stichting en de daaraan verbonden organisatie en, indien van
toepassing, de met haar verbonden rechtspersonen. De raad van toezicht staat het bestuur —
met raad terzijde. _____
2. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van toezicht zich naar het belang —

- van de stichting en de met haar verbonden organisatie. De raad van toezicht houdt toezicht op het naleven van de van toepassing zijnde codes en evalueert dit jaarlijks. _____
3. De raad van toezicht heeft bij het uitoefenen van zijn taak de volgende bevoegdheden en _____ uitgangspunten: _____
- er op toezien dat middelen efficiënt en effectief worden ingezet; _____
 - het al dan niet goedkeuren van de in artikel 7 lid 5, lid 6 en lid 7 opgenomen besluiten van het bestuur; _____
 - en er op toe zien dat rechtsgeldig genomen besluiten worden uitgevoerd en dat _____ daarover verantwoording wordt afgelegd; _____
 - het benoemen van de accountant (mede op advies van het bestuur); _____
 - werkgever te zijn van het bestuur; _____
 - het functioneren als adviseur en klankbord voor het bestuur; en _____
 - zelf verantwoording af te leggen over de effectiviteit van het eigen toezicht. _____
4. De raad van toezicht is bevoegd ook andere besluiten dan die in artikel 7 lid 5, lid 6 en lid 7 _____ zijn opgenomen aan zijn goedkeuring te onderwerpen. Die andere besluiten dienen duidelijk _____ omschreven te worden en schriftelijk aan het bestuur te worden meegedeeld. _____
5. De toezichtwerkzaamheden worden door de leden van de raad van toezicht op naam van en _____ onder verantwoordelijkheid van het toezichthoudende orgaan als collectief verricht. De leden _____ van de raad van toezicht zijn niet bevoegd individueel namens de raad van toezicht besluiten _____ te nemen en/of de raad van toezicht te binden. _____
6. Onverminderd de collectieve verantwoordelijkheid kan de raad van toezicht besluiten tot een _____ onderlinge verdeling van taken en bevoegdheden. _____
7. Met inachtneming van de wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van privacy- _____ en persoonsgegevens, na overleg met het bestuur en na een bepaaldelijk daartoe genomen _____ besluit, heeft de raad van toezicht of één of meer door de raad van toezicht gemachtigde _____ leden, toegang tot alle lokaliteiten van de stichting en het recht om te allen tijde inzage te _____ krijgen in alle bescheiden en boeken van de stichting. De raad van toezicht kan zich daarbij, _____ voor rekening van de stichting, na overleg met het bestuur, laten bijstaan door de accountant _____ van de stichting dan wel een door de raad van toezicht aan te wijzen deskundige aan wie _____ inzage van de volledige administratie dient te worden verleend. De raad van toezicht kan het _____ bestuur aanwijzingen geven omtrent de soort te verschaffen informatie, alsmede omtrent de _____ wijze en frequentie van informatieverstrekking. _____
8. De leden van de raad van toezicht hebben gezamenlijk en ieder afzonderlijk een eigen _____ verantwoordelijkheid om alle informatie te vragen die zij nodig hebben om hun rol goed te _____ kunnen vervullen. De raad van toezicht kan informatie vragen aan het bestuur, aan overige _____ functionarissen van de stichting en aan de accountant. De raad van toezicht kan bepalen dat _____ het bestuur periodiek verslag uitbrengt. _____
9. De raad van toezicht is verantwoordelijk voor de kwaliteit van zijn eigen functioneren. Ten _____ minste één keer per jaar vergadert de raad van toezicht in afwezigheid van het bestuur waarin het onderlinge functioneren van de raad van toezicht aan de orde komt en het functioneren _____ van het bestuur. De voorzitter doet van de uitkomst hiervan verslag aan het bestuur. De raad _____ van toezicht voert ook ten minste jaarlijks met het bestuur als geheel een evaluatiegesprek _____



over het wederzijds functioneren van beide organen op zich en in relatie tot elkaar. _____

Raad van toezicht; vergadering en werkwijze _____

Artikel 13 _____

1. De raad van toezicht vergadert ten minste vier keer per jaar en voorts zo dikwijls de voorzitter of twee of meer leden van de raad dit wenselijk acht(en). _____
2. De bijeenroeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk - behoudens bijzondere _____ omstandigheden - door of namens de voorzitter aan ieder lid van de raad van toezicht. De _____ bijeenroeping vermeldt plaats en tijdstip van de vergadering en de in de vergadering te _____ behandelen onderwerpen. _____
3. De termijn van bijeenroeping bedraagt ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en - die van vergadering niet meegerekend. In spoedeisende gevallen kan de termijn van _____ oproeping worden verkort, indien alle leden van de raad van toezicht daarmee instemmen. _____ Indien de voorschriften omtrent de oproeping niet in acht zijn genomen, kunnen niettemin _____ geldige besluiten worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, waarin alle _____ leden van de raad van toezicht aanwezig zijn. _____
4. Ieder lid van de raad van toezicht heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____ Geldige besluiten van de raad van toezicht kunnen slechts worden genomen indien alle leden van de raad van toezicht met inachtneming van het hiervoor bepaalde zijn opgeroepen. _____ Besluiten van de raad van toezicht worden genomen met volstreekte meerderheid van de _____ geldig uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van het aantal _____ leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd is. Blanco stemmen worden _____ geacht niet te zijn uitgebracht. _____ Ingeval de stemmen staken, komt geen besluit tot stand. _____
5. Een lid van de raad van toezicht kan zich ter vergadering door een medelid laten _____ vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke volmacht. Een lid van de raad van _____ toezicht kan daarbij slechts voor één ander lid van de raad van toezicht als gevolmachtigde _____ optreden. _____
6. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter. Bij zijn afwezigheid worden _____ vergaderingen voorgezeten door een door de raad van toezicht uit zijn midden aangewezen _____ persoon. De voorzitter van de vergadering wijst een notulist aan voor de betreffende _____ vergadering. _____
7. Een lid van de raad van toezicht neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming _____ indien hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het _____ belang van de stichting en de daaraan verbonden organisatie. Zijn aanwezigheid telt niet mee voor het bepalen van een quorum. Het desbetreffende besluit wordt alsdan door de overige _____ leden van de raad van toezicht genomen. _____ Wanneer de raad van toezicht hierdoor geen besluit kan nemen of alle leden van de raad van toezicht een direct of indirect persoonlijk belang hebben dat tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie, wordt het desbetreffende besluit door de _____ raad van toezicht genomen met algemene stemmen (unaniem) onder schriftelijke vastlegging- van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen. _____
8. De raad van toezicht kan telefonisch, per videoconference of door middel van een ander _____

communicatiemiddel vergaderen, mits alle leden van de raad van toezicht die aan zodanige — vergadering deelnemen elkaar kunnen verstaan. Een lid van de raad van toezicht kan — telefonisch, per videoconferentie of door middel van een ander communicatiemiddel aan een — vergadering van de raad van toezicht deelnemen, mits dat lid van de raad van toezicht steeds alle andere aan die vergadering deelnemende leden van de raad van toezicht kan verstaan en door die andere leden van de raad van toezicht wordt verstaan. —

9. Van het verhandelde in een vergadering worden door een daartoe door de voorzitter van de — vergadering aangewezen persoon notulen en/of een besluitlijst opgemaakt. De notulen en/of — besluitenlijst worden in dezelfde of de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en — ondertekend door de voorzitter en de secretaris of notulist. —
10. De raad van toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit schriftelijk — geschiedt en alle leden van de raad van toezicht zich ten gunste van het betreffende voorstel — uitspreken. Zodanige besluiten worden aan de notulen toegevoegd. —

Onverenigbaarheden, belangenverstrengeling en nevenfuncties

Artikel 14

1. Binnen het bestuur en de raad van toezicht en tussen de leden van het bestuur en leden van — de raad van toezicht mogen onderling geen nauwe familie- of vergelijkbare relaties bestaan. — De bestuurder(s), de leden van de raad van toezicht en hun bloed- en aanverwanten tot en — met de tweede graad, mogen geen enkel rechtstreeks of zijdelings persoonlijk voordeel — genieten uit leveringen aan of overeenkomsten met de stichting. —
2. De bestuurder(s) en de leden van de raad van toezicht zijn alert op elke vorm van (mogelijke) — belangenverstrengeling en (potentieel) tegenstrijdig belang. — Belangenverstrengeling is een situatie waarin een bestuurder of een lid van de raad van — toezicht meerdere belangen of functies heeft die elkaar raken. Belangenverstrengeling kan — voor organisaties nuttig en zelfs nodig zijn. Bepaalde vormen van belangenverstrengeling zijn ongewenst. — Tegenstrijdig belang is een zodanig direct of indirect persoonlijk belang van een bestuurder of lid van de raad van toezicht dat deze niet meer in staat is om de belangen van de stichting op een integere, objectieve en onbevooroordeelde wijze te behartigen. —
3. Een bestuurder of lid van de raad van toezicht meldt het bestaan van (mogelijke) — belangenverstrengeling en/of (potentieel) tegenstrijdige belang aan de (voorzitter van de) raad van toezicht en verschaft daarbij alle relevante informatie. — De raad van toezicht besluit dan buiten de aanwezigheid van de betrokken bestuurder(en) — en/of lid/leden van de raad van toezicht of er sprake is van ongewenste — belangenverstrengeling of tegenstrijdig belang en treft passende maatregelen. De raad van — toezicht geeft hierover openheid binnen de stichting en naar externe belanghebbenden. —
4. Het bestuur en leden van de raad van toezicht melden bestaande en nieuwe nevenfuncties — (via de voorzitter van de raad van toezicht) aan de raad van toezicht. Bestuurders behoeven — voorafgaande goedkeuring van de raad van toezicht voor de aanvaarding van nieuwe — nevenfuncties. —
5. In een reglement kunnen de onderwerpen belangenverstrengeling en nevenfuncties nader — uitgewerkt en hoe hiermee wordt omgegaan. —



Commissies en reglementen

Artikel 15

1. De raad van toezicht kan besluiten tot instelling van commissies, waaronder begrepen een auditcommissie en/of remuneratiecommissie.
2. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van een door de raad van toezicht ingestelde commissie wordt nader geregeld in een reglement dat - net als het reglement van de raad van toezicht - door de raad van toezicht wordt vastgesteld of gewijzigd.
3. Het bestuur kan, na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht, besluiten tot het instellen van commissies. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van een commissie ingesteld door het bestuur, kunnen nader worden vastgesteld in een reglement, na verkregen goedkeuring van de raad van toezicht.
4. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

Boekjaar en jaarstukken

Artikel 16

1. Het boekjaar van de stichting loopt van één april van enig jaar tot en met éénendertig maart van het daaropvolgende jaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting zodanige aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden gekend.
3. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. Daaruit wordt door het bestuur een balans en een staat van baten en lasten met toelichting ("jaarrekening") over het afgelopen boekjaar opgemaakt. Het bestuur stelt tevens een bestuursverslag op over het afgelopen boekjaar. De jaarrekening en het bestuursverslag vormen tezamen het jaarverslag van de stichting.
4. Alvorens tot vaststelling van het bestuursverslag over te gaan, laat het bestuur de jaarrekening onderzoeken door een door de raad van toezicht te benoemen accountant. De accountant brengt gelijkelijk aan het bestuur en de raad van toezicht verslag uit betreffende zijn bevindingen.
5. De jaarrekening en het bestuursverslag worden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar door het bestuur vastgesteld na goedkeuring van de raad van toezicht. Ten blijke van de vaststelling en goedkeuring wordt de jaarrekening door het bestuur en alle leden van de raad van toezicht ondertekend. Ontbreekt de handtekening van één van hen, dan wordt daarvan onder opgave van reden melding gedaan.
6. Het bestuur is verplicht de in de vorige leden van dit artikel bedoelde bescheiden ten minste zeven jaar te bewaren.

Jaarplan, meerjarenbeleidsplan en bijbehorende begrotingen

Artikel 17

1. Het bestuur stelt een jaarplan inclusief een begroting en een meerjarenbeleidsplan op met een meerjarenbegroting.
2. Het jaarplan en het meerjarenbeleidsplan zijn in overeenstemming met de statutaire doelstelling en geven onder meer inzicht in de door de stichting te verrichten werkzaamheden, de wijze van verwerving van fondsen, het beheer van het vermogen en de besteding daarvan.
3. Het bestuur is belast met de uitvoering en de realisatie van de in het jaarplan en het

meerjarenbeleidsplan opgenomen programma's en activiteiten.

Statutenwijziging

Artikel 18

1. Het bestuur is bevoegd te besluiten deze statuten te wijzigen, met goedkeuring van de raad van toezicht.
2. Voor een besluit tot goedkeuring van een statutenwijziging is een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen vereist in een vergadering van de raad van toezicht waarin alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Zijn in de betreffende vergadering van de raad van toezicht niet alle leden van de raad van toezicht aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan in een volgende vergadering waarbij (ten minste) meer dan de helft van het aantal leden van de raad van toezicht aanwezig is, welke vergadering tussen twee en zes weken na die eerste vergadering moet worden gehouden, hierover een besluit worden genomen met een meerderheid van ten minste drie vierde van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid per notariële akte tot stand komen. Tot het doen verlijden van die akte is iedere bestuurder bevoegd.
4. Het bestuur is verplicht een afschrift van de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister van de Kamer van Koophandel.
5. Het in dit artikel bepaalde geldt mutatis mutandis voor een besluit tot juridische fusie en/of splitsing.

Ontbinding en vereffening

Artikel 19

1. Ten aanzien van een besluit tot ontbinding van de stichting is het bepaalde in lid 1 en lid 2 van het voorgaande artikel van overeenkomstige toepassing.
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door een door het bestuur aan te wijzen (rechts)persoon. De aanwijzing behoeft de goedkeuring van de raad van toezicht.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht.
5. Een eventueel batig saldo wordt uitsluitend uitgekeerd aan een door het bestuur, na goedkeuring van de raad van toezicht, aan te wijzen fiscaal erkende algemeen nut beogende instelling of aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en waarvan het doel zoveel mogelijk overeenkomt met het doel van de stichting.
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende wettelijk voorgeschreven termijn berusten onder de jongste vereffenaar dan wel onder een door de vereffenaars aan te wijzen derde.

Slotverklaringen

1. Ten slotte verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat door het van kracht worden van de onderhavige statutenwijziging Youp Caspar Meek, geboren op elf juni negentienhonderd eenennegentig tot bestuurder is benoemd.



2. Voorts verklaart de verschenen persoon, handelend als vermeld, dat door het van kracht —
worden van de onderhavige statutenwijziging tot leden van de Raad van Toezicht zijn —
benoemd: —
i) Young Joo Lockhorn Lamberts, geboren op dertig januari negentienhonderd —
vijfentachtig, als voorzitter; —
ii) Albert Otten, geboren op veertien oktober negentienhonderd drieënzestig; —
iii) Hendrik Jan Beltman, geboren op veertien maart negentienhonderd vierenzeventig; —
iv) Siego Schmeitz-Boslooper geboren op zes januari negentien éénentachtig. —

Bijlage —

Aan deze akte is het navolgende stuk gehecht: —

- een bestuursbesluit. —

Slot akte —

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. —

Waarvan akte, in minuut verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. —
Alvorens tot voorlezing is overgegaan, is de inhoud van deze akte zakelijk aan de verschenen —
persoon opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft daarna verklaard van de inhoud van —
deze akte kennis te hebben genomen, daarmee in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan —
geen prijs te stellen. Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte door de verschenen persoon en
mij, notaris, ondertekend. —

(get.) volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



[Handwritten signature]